

REGOLAMENTO INTERNO

Centro di Solidarietà della Compagnia delle Opere OdV

ART. 1 - PREMESSA

L'Assemblea dei soci approva il presente Regolamento interno per la disciplina e l'organizzazione delle attività dell'associazione redatto dall'Organo di amministrazione.

Il presente Regolamento disciplina gli aspetti interni ed organizzativi, così come i doveri delle persone che a qualsiasi titolo operano per nome e per conto dell'associazione.

Il Regolamento interno è proposto dall'Organo di amministrazione all'Assemblea ordinaria dei soci, riunita secondo le modalità indicate dallo Statuto.

Questo regolamento non ha effetto retroattivo.

Il Regolamento Interno è un atto subordinato allo Statuto e non può, quindi, modificarne le disposizioni, bensì solo integrarle.

Statuto e Regolamento sono disponibili sul sito www.cdssiracusa.com.

ART. 2 - TRASFERIMENTO SEDE

Il trasferimento della sede legale potrà avvenire su proposta dell'Organo di amministrazione e successiva ratifica dall'Assemblea.

Ai sensi dell'art. 1 dello Statuto, il trasferimento della sede legale nello stesso Comune non comporta modifica dello Statuto.

L'associazione potrà aprire sedi operative e sedi secondarie o trasferire la sede, nello stesso Comune, senza che ciò dia luogo a modifiche statutarie.

ART. 3 - AMMISSIONE ASSOCIATI

È dovere del socio comunicare, senza indugio, ogni variazione dei dati personali e di contatto, al Presidente dell'Organo di amministrazione che provvederà ad aggiornare il Libro degli associati.

I dati dei soci sono da considerarsi riservati e saranno gestiti esclusivamente dall'Organo di amministrazione che potrà avvalersi di eventuali collaboratori, regolarmente autorizzati dall'Organo di amministrazione anche verbalmente.

L'Organo di amministrazione sarà direttamente responsabile di ogni eventuale utilizzo illecito da parte di uno o di tutti i membri dell'Organo di amministrazione.

ART. 4 - QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE

La quota associativa annuale deve essere corrisposta da tutti i soci al momento della adesione e per i successivi anni entro il termine e l'importo stabilito dall'Assemblea.

Il pagamento della quota associativa potrà essere effettuato per contanti o attraverso bonifico bancario su conto corrente bancario intestato all'associazione. Nel caso del pagamento in contanti, la

somma deve essere consegnata solo ed esclusivamente al Segretario e/o Tesoriere e in mancanza di questi al Presidente o ad un qualsiasi altro membro dell'Organo di amministrazione o a persona di fiducia incaricata da questi, che dovranno rilasciare opportuna ricevuta.

ART. 5 - QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE VOLONTARI

Una quota associativa annuale, su proposta dell'Organo di amministrazione e delibera dell'Assemblea, può essere richiesta ai volontari al momento della adesione.

Il pagamento della quota associativa potrà essere effettuato per contanti o attraverso bonifico bancario su conto corrente bancario intestato all'associazione. Nel caso del pagamento in contanti, la somma deve essere consegnata solo ed esclusivamente al Segretario e/o Tesoriere e in mancanza di questi al Presidente o ad un qualsiasi altro membro dell'Organo di amministrazione o a persona di fiducia incaricata da questi, che dovranno rilasciare opportuna ricevuta.

ART. 6 – COMPOSIZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

L'Organo di amministrazione nella prima riunione nomina al suo interno il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Il Segretario coadiuva il Presidente e provvede alla tenuta e all'aggiornamento del Libro dei Soci e del libro dei Volontari e al disbrigo della corrispondenza; è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e dell'Organo di amministrazione.

Il Tesoriere provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni dell'Organo di amministrazione e/o del Presidente.